ЦЕНТАР ЗА ЗАШТИТУ ОДОЈЧАДИ, ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ

БЕОГРАД,ЗВЕЧАНСКА 7

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈA**

**НАБАВКА УСЛУГА**

Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме

**БРОJ ЈНМВ 5/2017**

Укупан број страна:39

Београд, март 2017.године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС”, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гласник РС”, бр.86/15), Одлуке о покретању поступка ЈНМВ 5/2017 број 1074 од 20.03.2017. године и решења о образовању комисије за спровођење поступка ЈНМВ 5/2017 број 1074/1 од 20.03.2017. године, Центар за заштиту одојчади, деце и омладине" из Београда је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ УСЛУГА

Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме

**БРОЈ ЈНМВ 5/2017**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОГЛАВЉЕ | НАЗИВ ПОГЛАВЉА |
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |
| IV | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова  |
| VI | Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке |
| VII | Образац понуде |
| VIII | Модел уговора |
| IX | Образац изјаве понуђача о независној понуди |
| X | Образац трошкова припремања понуде |
| XI | Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа |
| XII | Списак извршених услуга - стручне референце |
| XIII | Потврда о референтним набавкама |
| XIV | Кадровски капацитет |
| XV | Изјава о довољном техничком капацитету |

 **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив и адреса наручиоца | Центар за заштиту одојчади, деце и омладинеБеоград, ул. Звечанска бр. 7 |
| Врста поступка  | Поступак јавне набавке мале вредности |
| Предмет јавне набавке | Набaвка услуга-Текуће поправке и одржавање беле технике и опреме |
| Циљ поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| Контакт | jovanka.jakovljevic@yahoo.com; stefan\_jevtic86@hotmail.com |

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Опис предмета јавне набавке:** Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине.

**Назив и ознака из општег речника набавке:** 50532000 – Услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме; 50730000 – Услуге поправке и одржавања расхладних група; 50800000 – Разне услуге поправке и одржавања

Партије: Предмет јавне набавка није обликован по партијама**.**

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Р.Б** | **Врста услуге** |
| 1. | Поправка и сервисирање термичких уређаја (шпорети, казани, кипери, пећнице) |
| 2. | Поправка и сервисирање машина за прање посуђа |
| 3. | Поправка и сервисирање перуће опреме (веш машине, центрифуге, сушаре, ваљци за пеглање веша) |
| 4. | Поправка и сервисирање расхладних уређаја (фрижидери, замрзивачи, расхладне витрине) |
| 5. | Поправка и сервисирање осталих кухињских апарата и опреме (универзалне кухињске машине, хлеборезница, месорезница, миксер,планетарни миксер, љуштилица за кромпир, сл.) |
| 6. | Поправка и севисирање осталих апарата у вешерају ( пегле и сл.) |
| 7. | Сервисирање, поправка и баждарење кухињских вага |
| 8. | Оштрење свих врста ножева |
| 9. | Поправка и сервисирање клима уређаја |

Услуге везане за одржавање уређаја Наручиоца-Корисника услуге су:

* констатовање и отклањање квара;
* замена и уградња неопходних резервних делова и потрошног материјала;
* и други слични послови везано за исправно функционисање електро уређаја;

Рок приступа интервенцији је максимум 2 часа по пријему позива, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, време одзива је одмах по позиву Наручиоца- Корисника услуге.

Услуге текуће поправке и одржавања беле технике и опреме ће се вршити уобјектима ( радним јединицама) Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, који се налазе на следећим локацијама:

- Стационар за мајку и дете, ул. Звечанска бр. 7,

- Дом ,,Моше Пијаде'' , ул. Устаничка бр. 19,

- Дом ,,Дринка Павловић'', ул. Косте Главинића бр. 14,

- Дом ,,Јован Јовановић-Змај'', ул. Браће Јерковић бр. 119,

- Дом ,,Драгутин Филиповић-Јуса'', ул. Радослава Грујић бр. 17,

- Дом за средњошколску и студентску омладину, ул. Звечанска бр. 52.

|  |
| --- |
| Уређаји у дому,,Драгутин Филиповић-Јуса'', ул. Радослава Грујић бр. 17 |
| mašina za pranje veša Imesa RC 14 |
| mašina za pranje veša Elktrolux W 3130N  |
| mašina za sušenje veša Grandimpianti EME 25 |
| valjak za peglanje Grandimpianti S-160 |
| **klima uređaji "split"** |
| električni šporet profesionalni sa 4 grejne ploče |
| mašina za pranje posuđa  |
| frižider 700 lit |
| frižider 150 lit |
| Уређаји у Дому ,,Дринка Павловић'', ул. Косте Главинића бр. 14, |
| mašina za pranje veša Imesa RC 14 |
| mašina za pranje veša Elktrolux W 3130N  |
| mašina za sušenje veša Grandimpianti EME 25 |
| valjak za peglanje Grandimpianti S-160 |
| **klima uređaji "split"** |
| električni šporet profesionalni sa 4 grejne ploče |
| mašina za pranje posuđa  |
| frižider 700 lit |
| frižider 150 lit |
| Уређаји у Дому ,,Моше Пијаде'' , ул. Устаничка бр. 19, |
| mašina za pranje veša Primat PS15 |
| mašina za pranje veša Elktrolux W 3130N  |
| mašina za sušenje veša Primus T16 |
| valjak za peglanje Grandimpianti S-160 |
| valjak za peglanje Grandimpianti S-160 |
| mašina za pranje veša Grandimpianti WR 24E |
| mašina za pranje veša Imesa 45E |
| mašina za pranje veša Imesa 45E |
| mašina za pranje veša Imesa RC 55 |
| mašina za sušenje veša Grandimpianti EME 25 |
| šporet profesionalni sa 4 grejne ploče |
| frižider |
| troetažna pećnica |
| mašina za pranje posuđa |
| **klima uređaji "split"** |
| Уређаји у Дому ,,Јован Јовановић-Змај'', ул. Браће Јерковић бр. 119 |
| **klima uređaji "split"** |
| mašina za pranje veša Primat PS 15 |
| mašina za pranje veša Primat PS 15 |
| mašina za pranje veša Elktrolux W 3130N  |
| mašina za sušenje veša Primat TS 15 |
| mašina za sušenje veša Primat RSE 20 |
| valjak za peglanje Grandimpianti S-160 |
| mašina za pranje veša Ariston 7 |
| mašina za pranje veša Bosh maxx 8 |
| mašina za sušenje veša ariston 5 |
| Kiper  |
| Troetažna pećnica  |
| Kazan električni za kuvanje hrane |
| Šporet električni "Zanussi" profesionalni |
| friteza |
| mašina za pranje posuđa |
| konvekcijska peć |
| ljuštilica za povrće |
| univerzalna kuhinjska mašina |
| frižider 700 lit |
| Уређаји у Дому "Стационар за мајку и дете", ул. Звечанска бр. 7 |
| mašina za pranje veša Imesa RC 70 |
| mašina za pranje veša Imesa RC 55 |
| mašina za pranje veša Imesa RC 55 |
| mašina za pranje veša Grandimpianti WF 18 |
| mašina za pranje veša Imesa RC 55 |
| mašina za pranje veša Imesa RC 55 |
| mašina za pranje veša Imesa LM 14 |
| mašina za sušenje veša Imesa ER /P - 32 E |
| mašina za sušenje veša Imesa ER /P - 32 E |
| mašina za sušenje veša Grandimpianti  |
| mašina za sušenje veša Imesa ER /P - 15 E |
| mašina za sušenje veša Primat RST 20 |
| centrifuga Primat C 50 |
| valjak za peglanje Grandimpianti S-160 |
| Daska za peglanje parna Grandimpianti 021 |
| Daska za peglanje parna Grandimpianti 022 |
| Frižider dvo krilni 1200 lit |
| Frižider 700 lit |
| Frižider 180 lit |
| zamrzivač dvo krilni 1200 lit |
| zamrzivač 700 lit |
| zamrzivač 180 lit |
| šporet profesionalni sa 4 grejne ploče |
| šporet profesionalni plinski 4 gorionika |
| Kazan za pripremu hrane |
| kiper |
| mutilica za testo |
| troetažna pećnica sa 6 komora |
| sterilizator  |
| mašina za pranje posuđa |
| univerzalna kuhinjska mašina |
| mašina za mlevenje mesa |
| ljuštilica za povrće |
| friteza |
| mikser štapni |
| **klima uređaji "split"** |
| Уређаји у Дому за средњошколску и студентску омладину, ул. Звечанска бр. 52 |
| mašina za pranje veša Grandimpianti WFP 18 E  |
| mašina za sušenje veša Grandimpianti EME 15 |
| **klima uređaji "split"** |
| frižider kombinovani 200 lit |
| troetažna pećnica  |
| kiper |
| šporet profesionalni sa 4 grejne ploče |
| mašina za pranje posuđa |

Интервенција се према радном налогу, обавља у зависности од врсте и тежине квара, на лицу места у просторијама Центра за заштиту одојчади, деце и омладине или у сервису Извршиоца услуге;

Интервенција на отклањању квара обухвата замену појединих делова и све остале трошкове (материјала, опреме, рада и друге зависне трошкове).

Гарантни рок за извршене радове/пружене услуге не може бити краће од 120 дана.

За све уграђене делове Извршилац услуге је дужан да приложи одговарајуће атесте.

Наручилац заджава право да опрему за одржавање повећа или смањи сходно потребама Центра за заштиту одојчади деце и омладине.

***Напомена:*** У цену обрачунског сата урачунат је излазак на терен и констатација квара. Уз понуду приложити и списак са ценовником резервних делова.

**IV УПУТСТВО**

**ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

***ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

***ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ***

* Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Понуде се достављају на адресу: Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7, **до** 28.03.2017. године до 11 часова.
* Понуда се сматра благовременом уколико је примљена код наручиоца до 28.03.2017. године до **11:00 часова**.
* Јавно отварање понуда биће одржано 28.03.2017. године у 11:30 часова, на адреси: Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7
* Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
* Понуду доставити на адресу: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине са назнаком:

**,,Понуда за јавну набавку мале вредности услуга - ЈН бр. 5/2017-НЕ ОТВАРАТИ”**

* Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
* Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације (у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу), изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.
* Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Напомену да образац о подацима о члану групе понуђача и подаци о подизвођачу, обрасца понуде не морају бити потписани уколико понуђач понуду подноси самостално односно уколико не намерава да ангажује подизвођача.

***ПАРТИЈЕ***

Предмат јавне набавке није обликован по партијама.

***ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ***

* Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

***ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ***

* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине , Београд, ул. Звечанска бр. 7, са назнаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуга - Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме ЈН бр. 5/2017“ или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности услуга - Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме ЈН бр. 5/2017“или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуга - Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме ЈН бр. 5/2017“

***УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

* Понуђач може да поднесе само једну понуду.
* Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

***УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА***

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
* Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
* Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
* Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
* Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

***ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ***

* Понуду може поднети група понуђача.
* Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

* Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
* Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
* Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
* Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
* Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА***

* Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
* Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
* Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
* Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
* Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

 -Понуђач је дужан да у понуди (уписивањем у празно поље поред ознаке ЦЕНА) прецизно наведе јединичне цене услуга као и укупну цену услуге. Цена у понуди мора бити исказана без пореза, са порезом и посебно исказан порез. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

-Евентуалне рачунске грешке биће исправљене уз сагласност понуђача на начин предвиђен Законом о јавним набавкама.

-Уговорена цена се не може мењати.

-Цена се нуди уписивањем у образац понуде.

 ***ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ***

* Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
* Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
* Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

***ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви

* ***ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***
* Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима - јавна набавка услуга Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме, ЈН бр. 5/2017, у поступку јавне набавке мале вредности“. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
* Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште jovanka.jakovljevic@yahoo.com и stefan\_jevtic86@hotmail.com

***ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА***

* Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
* Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

***КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:***

Наручилац ће извршити избор најповољније понуде применом критеријума економски најповољније понуде.

Оцењивање и рангирање понуда вршиће се на основу следећих елемената критеријума:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА** |  |  | **ПОНДЕРИ** |  |
| Понуђена цена | 90 |
| Гарантни рок за извршене радове/пружене услуге | 10 |
|  | **УКУПНО** |  |  | **100** |  |

1. **Понуђена цена: *90* пондера**

Понуда са најнижом понуђеном ценом вредноваће се са 90 пондера Вредновање осталих понуда, израчунава се по формули: ***Најнижа понуђена цена /Понуђена цена х 90***

1. **Гарантни рок за извршене радове/пружене услуге: 10 пондера**

Понуда са најдужим гарантним роком вредноваће се са 10 пондера Вредновање осталих понуда, израчунава се по формули: ***Понуђени гарантни рок /Најдужи гарантни рок х 10***

Под гарантним роком, подразумева се временски период, (у току реализације уговора), у коме понуђач нуди гаранцију за извршене радове/пружене услуге које су предмет јавне набавке, с тим да понуђени гарантни рок не може бити краћи од 120 дана, од дана извршених радова/пружене услуге. Гарантни рок се рачуна у данима.

***РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:***

* Уколико две или више понуда буду оцењене са једнаким бројем пондера наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио нижу цену.
* Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу цену и исти рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у непровидну кесу, затим ће председник комисије кесу са папирићим промешати и одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.“

***КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А***

* Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат у конкурсној докуентацији.
* Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА***

* Гаранција за добро извршење посла
* Гаранција за добро извршење посла је бланко соло меница са одговарајућим меничним овлашћењем.
* Меницу доставља само изабрани понуђач.
	+ Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од седам дана од потписивања уговора, на име средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда наручиоцу бланко соло меницу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа са овером банке у оригиналу,не старијом од 3 месеца од дана закључења уговора, и оверену печатом, менично овлашћење (изјаву којом овлашћује Наручиоца да исту попуни износом од 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а), као и доказ о регистрацији менице**.**
* Фотокопију картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке, Извршилац доставља уз средство обезбеђења.
* Средство обезбеђења за добро извршење посла мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана потпуног извршења уговореног посла.
	+ Уколико понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у назначеном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да уговор о јавној набавци додели следећем најповољнијем понуђачу.
	+ Уз наведену меницу, Извршилац услуге је обавезан доставити и доказ о регистрацији менице, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" број 56/2011).
		- Реализација средстава финансијског обезбеђењ**a**

Наручилац задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не испуни обавезе утврђене уговором и овом конкурсном документацијом.

***ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА***

* Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.
* Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено
* Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.
* Захтев за заштиту права се подноси на адресу наручиоца: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, Звечанска бр. 7, са назнаком: ,,Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке услуга – Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме бр. 5/2017 ЈН - НЕ ОТВАРАТИ“.
* Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са чл. 156. Закона (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 5/17, сврха: ЗЗП; Центар за заштиту одојчади, деце и омладине, бр. јавне набавке 5/17, корисник: Буџет Републике Србије).
* Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
* После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5(пет) дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
* Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.
* Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона.

***НАЧИН ПЛАЋАЊА***

Рок плаћања је 45 дана, од дана фактурисања, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено од стране Наручиоца да је услуга извршена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

**V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

***1.* УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА**

* 1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*
	1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.2.1. Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом односно да:

а) је понуђач остварио пословни приход од најмање 2.600.000,00 динара без ПДВ-а у претходне три године и да у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади.

б)да је у последње три године (2014.,2015. и 2016.г.) извршио услуге којe су предмет јавне набавке минималне укупне вредности 2.600.000,00 динара без ПДВ-а (тражи се вредност извршених услуга, а не вредност из уговора )

1.2.2. Да понуђач располаже адекватним **техничким капацитетом** – средствима за извршење предметне набавке, односно да:

* да располаже са најмање 3 (три) транспортна возила за пружање услуга која су предмет набавке за коју се понуда подноси и истовремено се обавезује да ће уколико буде потребно ради реализације педметне набавке анажовати потребан број возила.

1.2.3. Да понуђач располаже адекватним **кадровским капацитетом** – да понуђач има минимум 8 ангажованих лица (која су у радном односу или су ангажована сходно чл. 197. до 199. Закона о раду) од којих треба да буде 1 дипломирани машински инжењер ( са лиценцом 430), 1 машински техничар, 1 електромеханичар расхладних уређаја, 1 електромеханичар термичких уређаја.

* 1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
	2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је кокурсној документацији.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у конкурсној документацији*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа за:

 **Финансијски и пословни капацитет**

-за тачку 1.2.1.

 а) **Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН** Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс стања и успеха, показатеље за оцену бонитета за 2013., 2014. и 2015. Годину и **Потврда Народне банке Србије** да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади.

 **Напомена**:

* Уколико Извештај о бонитету БОН-ЈН садржи податке о блокади за последњих 6 месеци, није неопходно достављати посебан доказ о блокади.
* У случају да понуду подноси група понуђача, услов из тачке a) (пословни приход) група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.
* У случају да понуду подноси група понуђача, доказ за услов из тачке б). и (да није било губитка, да није био у блокади) доставити за оног члана групе који испуњава тражене услове (довољно је да 1 члан групе испуни услове из тачака а) и б).
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ **не треба доставити за подизвођача**.

б) Попуњен, потписан и оверен образац **Списак извршених услуга - стручне референце** (образац дат у конкурсној докуменрацији.) **и потврде о извршеним услугама,** које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца - купаца (образац дат у конкурсној документацији).**Напомена:**

* У случају да понуду подноси група понуђача, а уколико више њих заједно испуњавају услов овај доказ доставити за те чланове.
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе**не треба доставити за подизвођача**.

**Технички капацитет**

 -за тачку 1.2.2. Изјаву о довољном техничком капацитету, копије важећих саобраћајних дозвола ( или читача саобраћајних дозвола), за власништво или лизинг. У случају постојања лизинга доставити и копије уговора о лизингу. За остале основе коришћења или поседовања возила, поред важећих саобраћајних дозвола, доставити и доказ о правном основу коришћења – поседовања возила.

**Напомена:**

* У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов (довољно је да 1 члан групе испуни тражени услов).
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе**не треба доставити за подизвођача**.

**Кадровски капацитет**

-за тачку 1.2.3. Изјаву о довољном кадровском капацитету, Фотокопију М образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених , за дипломираног машинског инжињера уверење о завршеном VII степену стручне спреме машинске струке и фотокопију лиценце (лиценца 430)

**Напомена:**

* У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов (довољно је да 1 члан групе испуни тражени услов).
* У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе**не треба доставити за подизвођача**.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке услуга - Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме, ЈНМВ бр. 5/2017, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији);*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Понуђач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_*[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке услуга - Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме, ЈНМВ бр. 5/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији).*

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П*одизвођач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем****, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

**VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга - Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме, ЈНМВ бр. 5/2017,

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ услуге -** Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр. | Врста услуге | Вредност обрачунског сата (јединична цена) без ПДВ-а | Износ ПДВ-а | Вредност обрачунског сата (јединична цена) са ПДВ-ом |
| 1 | Поправка и сервисирање термичких уређаја (шпорети, казани, кипери, пећнице) |  |  |  |
| 2 | Поправка и сервисирање машина за прање посуђа |  |  |  |
| 3 | Поправка и сервисирање перуће опреме (веш машине, центрифуге, сушаре, ваљци за пеглање веша) |  |  |  |
| 4 | Поправка и сервисирање расхладних уређаја (фрижидери, замрзивачи, расхладне витрине) |  |  |  |
| 5 | Поправка и сервисирање осталих кухињских апарата и опреме (универзалне кухињске машине, хлеборезница, месорезница, миксер,планетарни миксер, љуштилица за кромпир, сл.) |  |  |  |
| 6 | Поправка и севисирање осталих апарата у вешерају ( пегле и сл.) |  |  |  |
| 7 | Сервисирање, поправка и баждарење кухињских вага |  |  |  |
| 8 | Оштрење свих врста ножева |  |  |  |
| 9 | Поправка и сервисирање клима уређаја |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (1+2+3+4+5+6+7+8+9) |  |
| Износ ПДВ-а |  |
| УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом (1+2+3+4+5+6+7+8+9) |  |
| Рок за приступ интервенцији**(макисмално 2 сата од захтева наручиоца)** |  |
| Гарантни рок за извршене радове/пружене услуге ( не може бити краћи од 120 дана) |  |

***Напомена:*** У цену обрачунског сата урачунат је излазак на терен и констатација квара. Уз понуду приложити и списак са ценовником резервних делова

Датум Понуђач

 М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно*

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци услуга – Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме

*(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)*

*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачима, у моделу уговора односно у уговору морају бити наведени сви подизвођачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи*

**УГОВОР о јавној набавци услуга**

Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **ЦЕНТАР ЗА ЗАШТИТУ ОДОЈЧАДИ, ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ**, са седиштем у

Београд, Звечанска бр. 7, ПИБ 100286755,М.Б.07094345, кога заступа директор Центра, Зоран Милачић (у даљем тексту: **наручилац посла**),

И

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр..\_\_\_,ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: Извршилац), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:\****

**\* попуњава понуђач у случају ако се даје заједничак понуда**

2.\* групу понуђача чини:

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извршилац) , а коју заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести скраћен пословно име из АПР-а)*

Споразум групе понуђача и број: \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ je сатавни део овог уговора.

**Уговорене стране констатују:**

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.

124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга број 5/2017, чији је предмет набавка услуга за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине.

-да је објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки

- да су предмет јавне набавке услуге – Текуће одржавање и поправке беле технике и опреме

- да је давалац услуге (заједничку/са подизвођачем) понуду број \_\_\_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_\_.2017. године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације,налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_\_**,** доделио Извршиоцу уговор о одржавању беле технике и опреме за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

**Члан 1.**

Овај уговор је закључен на основу завршеног поступка избора најповољније понуде у поступку јавне набавке мале вредности, број јавне набавке **5/2017,** услуга - текуће одржавање и поправке беле технике и опреме", као корисника услуге, а у свему према Понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2017. године, која са ценовником резервних делова чине саставни део Уговора.( Попуњава Извршилац)

Извршилац се обавезује да наведене послове обавља стручно и квалитетно, према важећим законским прописима и актима Корисника услуга.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да ће Наручиоцу-кориснику услуге по извршеном позиву, извршити услугу везано за одржавање електроуређаја: Расхладних уређаја, термичких уређаја, перуће опреме и др..

Услуге везане за одржавање уређаја Наручиоца-Корисника услуге су:

* констатовање и отклањање квара;
* замена и уградња неопходних резервних делова и потрошног материјала;
* и други слични послови везано за исправно функционисање електроуређаја;

Члан3.

Извршилац услуга се обавезује да Наручиоцу пружи услугу која је предмет овог уговора у свему у складу са прихваћеном понудом број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године која је саставни део овог уговора.

Укупна уговорена цена услуге из члана 2. овог уговора не сме да пређе планирану вредност која је предвиђена у Финансијском плану и плану јавних набавки ѕа 2017.годину .

У понуђену цену обрачунског сата су урачунати сви трошкови (материјала, опреме, рада и други зависни трошкови) коју Извршилац услуга има у реализацији предметне јавненабавке.

Уговорне стране су сагласне да просечна цена услуга из члана 1. Овог уговора без ПДВ-а износи, по ефективном сату, и то: ( Попуњава Извршилац)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р.Б** | **Врста услуге** | **Вредност обрачунског сата (јединична цена) без ПДВ-а** | **Износ ПДВ-а** | **Вредност обрачунског сата (јединична цена) са ПДВ-ом** |
| 1. | Поправка и сервисирање термичких уређаја (шпорети, казани, кипери, пећнице) |  |  |  |
| 2. | Поправка и сервисирање машина за прање посуђа |  |  |  |
| 3. | Поправка и сервисирање перуће опреме (веш машине, центрифуге, сушаре, ваљци за пеглање веша) |  |  |  |
| 4. | Поправка и сервисирање расхладних уређаја (фрижидери, замрзивачи, расхладне витрине) |  |  |  |
| 5. | Поправка и сервисирање осталих кухињских апарата и опреме (универзалне кухињске машине, хлеборезница, месорезница, миксер,планетарни миксер, љуштилица за кромпир, сл.) |  |  |  |
| 6. | Поправка и севисирање осталих апарата у вешерају ( пегле и сл.) |  |  |  |
| 7. | Сервисирање, поправка и баждарење кухињских вага |  |  |  |
| 8. | Оштрење свих врста ножева |  |  |  |
| 9. | Поправка и сервисирање клима уређаја |  |  |  |

У цену обрачунског сата урачунат је излазак на терен и констатација квара.

Члан 4.

Извршилац је у обавези да поред извршених услуга, изврши и набавку као и уградњу потребних резервних делова и потрошног материјала, неопходних за исправно функционисање електроуређаја.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да ће по завршетку посла, на одржавању електроуређаја код Корисника услуга, оставити писмени траг на сваком апарату, са констатацијом да је сервис извршен, са назнаком датума извршеног сервиса, као и потврду о исправности уређаја, што ће се доказати потписом одговорног лица Извршиоца.

Члан 6.

 Наручилац се обавезује да плати извршиоцу за предметну услугу на начин исказан у табели

 датој у члану 1. овог уговора.

Извршилац ће за реализоване услуге, фактурисати наручиоцу посебно вредност услуга, а посебно вредност резервних делова и потрошног материјала, а према понуди даваоца услуга број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године и списку са ценовником резервних делова/потрошног материјала који чини саставни део овог Уговора.

Стварна вредност накнаде за пружену услугу утврдиће се на основу оствареног броја часова колико је трајала услуга и уговорене цене по ефективном сату.

Члан 7.

Извршилац је у обавези да уз рачун достави и радни налог о извршеним услугама и утрошеном материјалу и резервним деловима, који треба да одобри стручна служба Наручиоца која прати реализацију уговора.

Члан 8.

Време одзива Извршиоца је \_\_\_\_\_\_\_\_часова ( попуњава Извршилац) по пријему позива, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, време одзива је одмах по позиву Наручиоца- Корисника услуге.

Члан 9.

Накнада за извршене услуге Наручилац-Корисник услуге плаћа Извршиоцу према испостављеној фактури у року од 45 дана по пријему исте са пратећом документацијом.

Члан 10.

Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Уговор се закључује на период од 1 године, са могућношћу анексирања уговора до завршетка јавних набавки за предметну услугу за 2018. годину.

Уговор се може се изменити само писаним анексом, потписаним од стране овашћених лица уговорних страна.

Члан 11.

Свака уговорна страна може отказати уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор у свако доба и без отказног рока, ако извршилац не извршава обавезе на уговорени начин, о чему писмено обавештава извршиоца.

Члан 12.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и одговарајући стандарди и прописи који ову област регулишу.

Члан 13.

Измене и допуне уговора могу се вршити само у писаном облику уз сагласност уговорних страна у духу добре пословне сарадње.

Члан 14.

Извршилац је обавезан да у року од седам дана од закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења, за добро извршење посла преда Наручиоцу једну бланко соло меницу.

 Уз наведену меницу дужан је да преда и менично овлашћење – изјаву којом овлашћује Наручиоца да исту попуни износом од 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

Меницу и меничну изјаву потписује лице овлашћено за потписивање финансијских докумената, према картону депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача не старијом од 3 месеца од дана закључења уговора, којом се потврђују имена и потписи лица наведених за потписивање као важећи.

Фотокопију картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке, Извршилац доставља уз средство обезбеђења.

Уз наведену меницу, Извршилац услуге је обавезан доставити и доказ о регистрацији менице, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС" број 56/2011).

Уколико Извршилац не обезбеди и не преда Наручиоцу средство обезбеђења на начин предвиђен овим чланом, Наручилац задржава право да уговор о јавној набавци додели следећем најповољнијем понуђачу.

Члан 15.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку ових околности и њиховом процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

Уговорна страна код које је наступио случај више силе, дужна је да предузме све потребне радње ради отклањања последица које онемогућавају извршавање њених уговорних обавеза, да обавештава другу уговорну страну колико ће трајати препреке проузроковане вишом силом у односу на извршавање уговорних обавеза, као и да другу уговорну страну одмах обавести о престанку дејства више силе. Ова клаузула се на одговарајући начин примењује и када је случај више силе наступио код обе уговорне стране.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету.

Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора. Међусобно обавештавање уговорних страна у случају наступања више силе, врши се искључиво у писаној форми.

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, при чему ће за тумачење спорних питања користити овај уговор и конкурсну документацију.

Уколико се спор не реши на начин из става 1. овог члана, уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

|  |  |
| --- | --- |
| ИЗВРШИЛАЦ | НАРУЧИЛАЦ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор Зоран Милачић |

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/2012, 14/2015 И 68/2015) понуђач даје :

**ИЗАЈАВА**

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку мале вредности 5/17-Текуће одржавање беле технике и опреме поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

 Место и датум: Овлашћено лице

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена**: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВA ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА**

О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

|  |  |
| --- | --- |
| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.**

Место и датум: Овлашћено лице

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

ИЗЈАВА

у складу са чл 75. ст 2. Закона о јавним набавкама

Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

.

Место и датум: Овлашћено лице

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА –СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Референтни наручилац | Лице за контакт и број телефона | Датум и број уговора/фактуре | Укупна вредност пружене услуге која је предмет јавне набавке, по основу уговора/ фактуре |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| Укупна вредностИЗВРШЕНИХ УСЛУГАбез ПДВ-а |  |

Датум М.П. Потпис понуђача

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Напомена**:** У случају да понуђач има више од 7 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.

**XIII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА**

***(ПОТРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА)***

Наручилац предмене услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (назив и адреса)

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) за наше потребе извршио услуге **поправке и одржавања беле технике и опреме** у уговореном року, обиму и квалитету, а да у гарантном року није било рекламација на исте.

|  |  |
| --- | --- |
| Датум и број уговора/фактуре | Вредност извршених услуга без ПДВ-а |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Датум М.П. Потпис купца предметних добара

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Напомена:**У случају више доказа образац фотокопирати.

**XIV КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу изјаву:

Изјављујемо да за предметну јавну набавку располажемо адекватним кадровским капацитетом и то:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Име и презиме радника | Радно место усистематизацији | Стручна спрема |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |

Напомена: Понуђач доставља овај образац, у складу са упутством из одељка УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 5/2017 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, из конкурсне документације, где је такође наведен и минимални захтевани број и структура запослених, који су квалификовани и који могу бити непосредно ангажованина извршењу уговорних обавеза насталих по основу ове јавне набавке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис одговорног лица понуђача |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**XV ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу изјаву:

|  |  |
| --- | --- |
| Понуђач |  |
| Понуда бр.  |  |

**(заокружити)**

**1. понуђача који наступа самостално или са са подизвођачем /има**

**2. за подизвођача**

**3. у случају подношења заједничке понуде**

Изјављујемо да за предметну јавну набавку располажемо довољним техничким капацитетом, што подразумева да имамо у својини и/или у државини следећу имовину и техничка средства (опрему):

|  |  |
| --- | --- |
| Назив техничког средства | Број комада |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 Изјаву попунити у складу са упутством из конкурсне документације.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис одговорног лица понуђача |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |