Број: 5056/1

Дана: 27.10.2021. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца: | **Центар за заштиту одојчади, деце и омладине** |
| Адреса наручиоца: | Београд ул. Звечанска 7 |
| Врста наручиоца: | Установа |
| Врстапоступкајавне  набавке: | Поступак набавке путем наруџбенице  бр. 34/21 |
| Врста предмета: | Услуге |
| Опис предмета набавке, називи ознака из  Општег рачника набавке: | Услуге- Набавка услуге техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд.  **Назив и ознака из општег речника набавке** - 72267100-0 – Одржавање софтвера за информационе технологије. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критеријум за доделу  уговора: | | **Eкономски најповољнија понуда која се одређује на основу једног од следећих критеријума- Цена.** |
|  | Понуђач понуду подноси путем електронске поште.  Понуђач понуду подноси тако да иста буде примљена од стране наручиоца до **29.10.2021**. **године до 11:00 часова**.  Понуде се достављају у електронском облику на српском језику путем мејла. Понуде се достављају на и-мејл адресу правника Центра за заштиту одојчади, деце и омладине: milutin.pavlovic[@czodo.rs](mailto:stefan.jevtic@czodo.rs%0d), до **29.10.2021. године до 11:00 часова**.  Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до **29.10.2021. године** до **11:00 часова**.  Понуда која је примљена после **11:00 часова 29.10.2021. године,** сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено. Понуђач може да поднесе само једну понуду.  Рок за подношење понуде је 3 **дана** од дана када је позив за подношење понуда послат понуђачима*,* односно до **29.10.2021. године** до **11:00 часова**. |
| Место, време и начин отварања понуда: | Отварање примљених понуда биће одржано **29.10.2021. године у 11:30 часова**, непосредним увидом. |
| Рок за доношење одлуке: | Одлука о избору најповољније понуде биће донета одмах, односно најкасније у року од 1 дана од дана отварања понуда.  од дана јавног отварања понуда |
| Лица за контакт- и- мејл адресе | milutin.pavlovic[@czodo.rs](mailto:stefan.jevtic@czodo.rs%0d)  [stefan.jevtic@czodo.rs](mailto:stefan.jevtic@czodo.rs%0d) |

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:

Понуда бр. од за набавку услуга путем наруџбенице бр. 34/21-Набавка услуге- Набавка услуге техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд.

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ПУТЕМ НАРУЏБЕНИЦЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ -** Набавка услуге- техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд.

Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **услове** за учешће у поступку набавке, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар – **потребно је да понуђач достави потписану и оверену изјаву која се односи на ову ставку и која је дата у прилогу, као и меродаван доказ о упису у одговарајући регистар***.*
2. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – **потребно је да понуђач достави потписану и оверену изјаву која се односи на ову ставку и која је дата у прилогу***.*

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава претходно наведене услове.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни претходно наведене услове.

**Опис и спецификација**

Наручилац потражује услугу техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система (JISUSZ) установа социјалне заштите, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд што подразумева следећу групацију услуга:

* Pružanje usluge korisničke podrške putem telefona «On call» i interneta «On site» radnim danima u radno vreme (ponedeljak – petak od 08 do 16 časova)
* Pružanje usluge korisničke podrške u prostorijama Naručioca u dogovorenom terminu ukoliko nije moguće pružiti podršku putem telefona ili interneta u radno vreme (ponedeljak – petak od 08 do 16 časova)
* Pružanje usluga korisničke podrške putem telefona i interneta van radnog vremena (samo za hitne intervencije)
* Ažuriranje softvera – update koje obuhvata unapređivanje njegove postojeće verzije i prilagođavanje novonastalim zakonskim i drugim promenama
* Usklađivanje softvera u skladu sa zahtevima Naručioca
* Izmene i ažuriranja u softveru u vezi sa izveštajima u okviru postojećih funkcionalnosti
* Tehničku i stručnu podršku u radu sa programskim paketom kao što su unapređenje i uvođenje novih funkcionalnosti u dati sistem:
* Unapređenje ključnih funkcionalnosti neophodnih za obavljanje redovnih dnevnih aktivnosti
* Ispravljanje grešaka nastalih tokom rada korisnika sistema, koja onemogućava rad

**Образац структуре понуђене цене:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | | Опис услуге | |
| I | | II | |
| 1. | | Наручилац потражује услугу техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, што подразумева следећу групацију услуга:   * Pružanje usluge korisničke podrške putem telefona «On call» i interneta «On site» radnim danima u radno vreme (ponedeljak – petak od 08 do 16 časova) * Pružanje usluge korisničke podrške u prostorijama Naručioca u dogovorenom terminu ukoliko nije moguće pružiti podršku putem telefona ili interneta u radno vreme (ponedeljak – petak od 08 do 16 časova) * Pružanje usluga korisničke podrške putem telefona i interneta van radnog vremena (samo za hitne intervencije) * Ažuriranje softvera – update koje obuhvata unapređivanje njegove postojeće verzije i prilagođavanje novonastalim zakonskim i drugim promenama * Usklađivanje softvera u skladu sa zahtevima Naručioca * Izmene i ažuriranja u softveru u vezi sa izveštajima u okviru postojećih funkcionalnosti * Tehničku i stručnu podršku u radu sa programskim paketom kao što su unapređenje i uvođenje novih funkcionalnosti u dati sistem: * Unapređenje ključnih funkcionalnosti neophodnih za obavljanje redovnih dnevnih aktivnosti * Ispravljanje grešaka nastalih tokom rada korisnika sistema, koja onemogućava rad | |
| Цена на месечном нивоу без ПДВ-а | |  |
| Цена на месечном нивоу са ПДВ-ом | |  |
| Рок важења понуде *(Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 30 дана)* | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Рок извршења услуге  *(Наручилац неће разматрати понуде чији је рок извршења услуге дужи од 24 часа од пријема захтева)* | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана,  или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часова |
| Место извршења услуге, Београд, Звечанска бр. 7 | | |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**НАПОМЕНА: ПОТРЕБНО ЈЕ ДА ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ ПОТПИСАН И ПЕЧАТИРАН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА НАБАВКЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]*у поступку Набавке услуга – техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, испуњава предвиђене услове за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Понуђач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА

Изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нам није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум: Овлашћено лице

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

Набавка услуге - техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд.

***Закључен између уговорних страна:***

**1. "Центар за заштиту одојчади, деце и омладине"**, са седиштем у Београду, ул. Звечанска број 7, ПИБ: 100286755, Матични број: 07094345, који заступа в.д. директора Зоран Милачић (у даљем тексту: **Наручилац – Прималац услуга**)

***и***

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Телефакс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*у даљем тексту: **Понуђач – Давалац услуга**)

**Члан 1.**

* 1. Уговорне стране констатују:

- да је наручилац спровео поступак Набавке услуге - техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд.

* 1. **-** да је Понуђач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, евидентиране код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу овог Уговора, и саставни је део овог Уговора. (попуњава Наручилац)

**-** да је Наручилац на основу понуде Понуђача и Одлуке о избору најповољније понуде бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ године, изабрао Понуђача за услугу техничке подршке и одржавања софтвера за вођење електронског деловодника, решења за централно архивирање података и слика, финансијско – рачуноводственог система и јединственог информационог система установа социјалне заштите (JISUSZ), за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд. (попуњава Наручилац).

**Члан 2.**

Предмет Уговора је пружање услуга одређених у Позиву за подношење понуда, што обухвата следећу групацију услуга:

* Pružanje usluge korisničke podrške putem telefona «On call» i interneta «On site» radnim danima u radno vreme (ponedeljak – petak od 08 do 16 časova)
* Pružanje usluge korisničke podrške u prostorijama Naručioca u dogovorenom terminu ukoliko nije moguće pružiti podršku putem telefona ili interneta u radno vreme (ponedeljak – petak od 08 do 16 časova)
* Pružanje usluga korisničke podrške putem telefona i interneta van radnog vremena (samo za hitne intervencije)
* Ažuriranje softvera – update koje obuhvata unapređivanje njegove postojeće verzije i prilagođavanje novonastalim zakonskim i drugim promenama
* Usklađivanje softvera u skladu sa zahtevima Naručioca
* Izmene i ažuriranja u softveru u vezi sa izveštajima u okviru postojećih funkcionalnosti
* Tehničku i stručnu podršku u radu sa programskim paketom kao što su unapređenje i uvođenje novih funkcionalnosti u dati sistem:
* Unapređenje ključnih funkcionalnosti neophodnih za obavljanje redovnih dnevnih aktivnosti
* Ispravljanje grešaka nastalih tokom rada korisnika sistema, koja onemogućava rad

У оквиру пружање услуге корисничке подршке путем интернета «Он сите» Извршилац се обавезује да обезбеди помоћ при решавању проблема са предметном апликацијом путем интернета односно путем слања објашњења или решавање проблема путем е-маил-а.

Уколико решавање проблема није могуће путем путем телефона «Он цалл» и/или интернета «Он сите» Извршилац је дужан да пошаље овлашћену особу службе техничке подршке у просторије Наручиоца у договореном термину, најкасније у року од 24 сата на територији Београда, односно 48 сати од пријема захтева за локације ван територије Београда, уколико захтев стигне радним даном до 16.00 часова.

Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе уговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Трајање уговорних обавеза је временски ограничено до момента расписивања поступка јавне набавке за одржавање, поправку рачунара и рачунарске опреме и закључења Уговора за дату набавку, јер је у плану да истом буде обухваћена и ова набавка. Овог тренутка у плану је да закључење новог Уговора за претходно наведену јавну набавку буде у јуну месецу 2022. године.

Може се изменити само писаним анексом, потписаним од стране овашћених лица уговорних страна.

**Члан 3.**

Наручилац се обавезује да Понуђачу (Даваоцу услуга) за извршене услуге плати износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а на месечном нивоу, односно на месечном нивоу са ПДВ-ом износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара. (попуњава Давалац услуга)

Наведени износ не може прећи износ процењене вредности набавке.

Појединачне цене изражене у понуди су фиксне и не могу се мењати током уговорног периода.

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да Понуђачу исплати износ цене за извршене услуге са ПДВ-ом, у року од 45 дана од пријема уредно испостављене фактуре, на рачун Понуђача број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке. (попуњава Давалац услуга)

Понуђач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број Центра).

**Члан 5.**

Понуђач се обавезује да за обављање послова предвиђених чланом 2. овог Уговора предузме све радње које су неопходне за стварање услова за реализацију, као и да изврши предметну услугу у року од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_часа (највише 24 часа од дана пријема захтева). (попуњава Давалац услуга).

**Члан 6.**

Наручилац се обавезује:

- да обезбеди услове у објектима Центра за заштиту одојчади, деце и омладине,како би омогућио извршиоцу да обавља уговорене услуге;

* да одреди одговорно лице које ће бити задужено за контакте са Понуђачем (Даваоцем услуга), оверу рачуна, радних сати и др;
* да упозори Понуђача (Даваоца услуга) на чињенице које су посебно важне са аспекта безбедности.

**Члан 7.**

Понуђач се обавезује да услугу из овог Уговора врши у свему под условима набавке и прихваћене понуде.

Ако услуга коју је Понуђач пружио Наручиоцу буде неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у документацији набавке и прихваћеној понуди, Понуђач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

**Члан 8.**

У случајевима одустанка од уговора од стране Понуђача, започињања извршења услуге уз прекорачење рока за извршење услуге, Наручилац може раскинути овај уговор уз наплату уговорене казне у висини од 10% укупно уговорене вредности овог уговора.

**Члан 9.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без потписаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

**Члан 10.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођених вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околоности и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 11.**

Свака од уговорних страна има право на раскид уговора.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза по питању уговорне казне, као и друге последице у складу са законом.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

**Члан 12.**

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора уговара се надлежност суда у Београду.

**Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**ПОНУЂАЧ- ДАВАЛАЦ УСЛУГА НАРУЧИЛАЦ- ПРИМАЛАЦ УСЛУГА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАПОМЕНА: ПОТРЕБНО ЈЕ ДА ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ ПОТПИСАН И ПЕЧАТИРАН МОДЕЛ УГОВОРА.**

*(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)*

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*