

ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Уз пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) за извођење радова на адаптацији и доградњи објекта Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7 у Београду, спратности По+Су+Пр+4,+Те, на КП 3281/8, КО Савски венац.

1. Увод

Под отпадом се, према одредбама Закона о управљању отпадом (Сл. Гласник РС, бр. 36/2009), подразумева сваки материјал или предмет који настаје у току обављања производне, услужне или друге делатности, предмети искључени из употребе, као и отпадне материје које настају у потрошњи и које са аспекта произвођача, односно потрошача нису за даље коришћење и морају се одбацити. Одговорности и обавезе везане за управљање отпадом су дате у Закону о управљању отпадом у поглављу 5. и дате су за произвођача производа, произвођача отпада, власника отпада, превозника отпада, оператера постројења за третман отпада, оператера на депонији, као и за квалификовано лице одговорно за стручни рад Неадекватно управљање отпадом, а посебно његово неадекватно одлагање може имати значајан негативан утицај на здравље становника и животну средину. Непосредно се јавља утицај на ваздух, подземне и површинске воде, земљиште и угрожавање буком.

Када се ради пројектима реконструкције једно од важнијих питања је решавање проблема отпада који се генерише приликом извођења радова. Стога је неопходно да извођач радова буде упознат са обавезама које су предвиђене прописима из ове области и да се придржава неопходних процедура и мера за правилно збрињавање насталог отпада.

Редослед приоритета у пракси управљања отпадом је следећи:

- превенција стварања отпада и смањење коришћења ресурса (замена инпута, повећање ефикасности искоришћења сировина и ресурса, унапређење процеса, усаглашавање производа, унапређено одржавање опреме или процеса, затварање животног циклуса производа);
- поновна употреба, односно коришћење производа за исту или другу намену;
- рециклажа односно третман ради добијања сировине за производњу истог или другог производа (третирање отпада који није могуће више користити у постојећем облику и његово коришћење у производњи новог производа);
- искоришћење односно коришћење вредности отпада (спаљивање уз коришћење енергије); одлагање отпада депоновањем или спаљивањем на начин којим се најмање штети животној средини (само одлагање подразумева одлагање на депонију или инсинерацију без искоришћења створене енергије).

Циљ мера које се планирају за управљање отпадом је да се:

- Успостави ефикасан систем за управљање отпадом;
- Утврде подаци о врстама, количинама и токовима отпада;
- Смањи количине генерисаног отпада и његових опасних карактеристика;

- Максимално искористи отпад чији настанак не може да се спречи;
- У складу са националним законодавством и на економски исплатив начин одложити отпад који не може поново да се користи;
- Оствари сарадње са представницима надлежних органа.

Први корак код успостављања ефикасног система управљања отпадом је да се на основу планираних активности изврши идентификација отпадних материја које могу настати извођењем радова (грађевински материјал и метални отпад, пластика, папир, старе гуме комунални отпад и сл.)

Кључни подзаконски акт у области управљања отпадом је Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада, Службени гласник РС, бр. 56/10. У складу са члановима 7 и 8 Закона о управљању отпадом, правилник представља основу за класификацију отпада према Каталогу отпада.

2. Опис пројекта

Инвеститор: Град Београд за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, ул. Звечанска бр. 7, Београд

Објект: Центар за заштиту одојчади, деце и омладине,
ул. Звечанска бр. 7, Београд
КП 3281/8, КО Савски венац

Пројектант: Привредно друштво за пројектовање, управљање инвестицијама и консалтинг „BUREAU CUBE PARTNERS“, ул. Савска бр. 9/II/4, Београд

Основни подаци о објекту:

Анализом постојећег стања и пројектног задатка, утврђено је да је објект неопходно енергетски санирати, како би се побољшао енергетски биланс објекта, увођењем термоизолације на зидовима, крововима и плафонима ка крову, у циљу смањења губитака и потрошње енергије за грејање и хлађење.

Поједини делови и сегменти објекта су реновирани без грађевинске дозволе, а првобитни спољни изглед објекта је промењен и нарушен. Томе су допринеле и јединице клима уређаја које су инсталиране на фасади и које представљају компензацију за непостојање централног система за климатизацију или хлађење.

Што се тиче кровних покривача - раван кров је у питању, као и у делу двоводни са покривачем од лима. Сви кровови су у јако лошем стању и не испуњава потребне услове

просторија које су временом формиране на техничкој етажи. На неким деловима објекта, кровни покривач је непостојећи, односно скинут је услед спољних временских утицаја, као и дотрајале и оштећене кровне конструкције.

Простор унутар објекта је нешто чешће и боље одржаван. Сви зидови, унутрашњи као и спољашњи, су зидани и омалтерисани. Негде су накнадно уграђени преградни зидови од гипс-картонских плоча како би се добили нови додатни простори неопходни за функционисање појединих одељења.

Подне облоге које су заступљене у објекту јесу терацо плоче, ламинат и виназ плоче, док се у појединим деловима налазе керамичке плочице и винил у ролнама.

Због дугог периода експлоатације, подне површине су дотрајале и оштећене.

Поједини тоалети су у неком претходном периоду потпуно или делимично реновирани, али нису прилагођени употреби корисника, овог објекта, са ограниченом покретљивошћу.

Инсталације у свим тоалетима су старе и дотрајале и због тога се јављају честа пуцања и кварови на водоводној мрежи.

Унутрашња столарија је у неком тренутку делимично замењена новијом дрвеном, браварском, алуминијском или ПВЦ столаријом. Без обзира на то, велики број врата, али и прозора, је оштећен и ван функције због учесталости и начина коришћења.

Фасадна столарија је углавном замењена ПВЦ столаријом, која је сада у лошем и дотрајалом стању.

НОВОПРОЈЕКТОВАНО СТАЊЕ

С обзиром да на постојећем објекту не постоји термоизолација, и утврђено је да није енергетски ефикасан, пројектом ће бити предвиђена његова Енергетска санација, додавањем термоизолације фасадних зидова, термоизолације плоче ка тавану, односно крова. Поред пројекта фасаде, пројектом је предвиђена и замена столарије, као и подних облога.

Нови улазни плато у зграду је пројектован тако да се налази на коти приземља и на њега се ступа путем степеница, односно рампе.

Врши се комплетна реконструкција вертикалног језгра објекта и замена постојећих лифтова (2 путничка и 4 сервисна лифта).

Функционална подела унутар објекта је у некој мери задржана из постојеће организације, тако да су административни и управни део смештени у приземљу, као и пријемно одељење са амбулантом и апотеком, док су остала одељења за боравак деце распоређена по осталим надземним етажама.

У сутерену су смештене одређене техничке просторије, свлачионице, као и централна кухиња и вешерај, чије су позиције такође задржане из постојећег стања.

Котларница за централни систем грејања на пелет смештена је у подруму.

Предвиђена је комплетна замена кровних покривача, на постојећим равним крововима, као и замена дотрајалог дела крова са лименим покривачем на начин што ће се постојећи двоводни претворити у раван кров, са задржавањем постојећих околних надзидака. Потребно је поменути, да се на овај начин не повећава постојећа висина објекта. Висина венца такође остаје непромењена.

Фасада:

Фасада је пројектована са облогом од камених плоча, на подконструкцији, до нивоа испод плоче 1. спрата, док ће фасада у делу преосталих надземних етажа бити контактна са завршном обрадом од декоративног малтера.

На терасама ће бити постављен систем перфорираних клизних панела који ће, поред естетских квалитета, имати улогу и у заштити од спољних утицаја сунца, ветра и кише. На 4. спрату ће такође постојати овај систем, али и са бочних страна објекта, као и додатна конструкција пергола које ће уједно служити као и надстреха.

Термоизолација ће тачно бити димензионисана кроз елаборат Енергетске ефикасности.

Фасадна столарија:

Сви прозори, врата и портали су пројектовани као алуминијумски са термопрекидом, а стаклене фасаде су структуралне.

Унутрашње обраде:

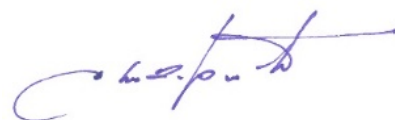
Сви зидови су малтерисани, глетовани и бојени у боју по избору инвеститора. Зидови купатила и делови зидова у кухињи су обложени керамичким плочицама.

Телекомуникационе прикључнице и уређаји ће бити распоређене према технолошким потребама, а у складу са архитектонским решењем објекта.

Одговорни пројектант архитектуре

Милан Д. Рашковић, дипл.инг.арх.

бр. лиценце
300 9942 04



3. Врсте отпада

У складу са Законом о управљању отпадом, отпад се може класификовати на више начина: по извору настанка (индустријски, комерцијални, комунални отпад) или по особинама (инертан, неопасан и опасан отпад). Неки системи класификације комбинују различите начине класификације отпада у оквиру једног система.

Класификација и евиденција отпада се врши ради сагледавања врста (порекло настанка, хемијски састав и карактер) и количина отпада. Овај корак у успостављању управљања отпадом је неопходан због:

- дефинисања и димензионисања проблема отпада;
- дефинисања мера управљања отпадом;
- праћења и контроле реализације мера управљања отпадом.

Поред горе наведеног система класификације, може се применити и систем класификације материјала у складу са могућношћу за њихову поновну употребу. У складу са наведеним, можемо разликовати следеће категорије:

- материјал који се може поново користити. Ова категорија обухвата материјале и делове постојеће опреме који се могу поново користити у оригиналну сврху, за резервне делове или се могу продати као материјал, а не као рециклажни материјал. Ови материјали не садрже опасне материје које би их класификовале као опасан отпад.
- материјал за рециклажу. Ова категорија обухвата материјале и делове постојеће опреме који се не могу поново користити у оригиналну сврху, али се могу употребити као материјал за рециклажу. Ова група такође обухвата све материјале које инвеститор или корисник објекта може самостално користити. Ови материјали не садрже опасне материје које би их класификовале као опасан отпад.
- стандардни грађевински и отпад од рушења. Ова категорија укључује све материјале настале у току извођења радова, а који не спадају у две претходне категорије. Ова категорија укључује стандардне грађевинске мешавине, или засебне фракције бетона, цигала, плочица и керамике, земљу из ископа и други отпад који се може транспортовати на депонију.
- опасан отпад. Ова категорија укључује сав опасан отпад које је настао као последица извођења радова на градилишту.

У табели 1 је у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС“ бр. 56/2010) приказана листа отпада:

Табела 1

7	GRAĐEVINSKI OTPAD I OTPAD OD RUŠENJA (UKLJUČUJUĆI I ISKOPANU ZEMLJU SA KONTAMINIRANIH LOKACIJA)
17 01	beton, cigle, crep i keramika
17 01 01	beton
17 01 02	cigle
17 01 03	crep i keramika
17 01 06*	mešavine ili pojedine frakcije betona, cigle, pločice i keramika koji sadrže opasne supstance
17 01 07	mešavine ili pojedine frakcije betona, cigle, pločice i keramika drugačiji od onih navedenih u 17 01 06
17 02	drvo, staklo i plastika
17 02 01	drvo
17 02 02	staklo
17 02 03	plastika
17 02 04*	staklo, plastika i drvo koji sadrže opasne supstance ili su kontaminirani opasnim supstancama
17 03	bituminozne mešavine, katran i katranski proizvodi
17 03 01*	bituminozne mešavine koje sadrže katran od uglja
17 03 02	bituminozne mešavine drugačije od onih navedenih u 17 03 01
17 03 03*	katran od uglja i katranski proizvodi

17 04	metali (uključujući i njihove legure)
17 04 01	bakar, bronza, mesing
17 04 02	aluminijum
17 04 03	olovo
17 04 04	cink
17 04 05	gvožđe i čelik
17 04 06	kalaj
17 04 07	mešani metali
17 04 09*	otpad od metala kontaminiran opasnim supstancama
17 04 10*	kablovi koji sadrže ulje, katran od uglja i druge opasne supstance
17 04 11	kablovi drugačiji od onih navedenih u 17 04 10
17 05	zemlja (uključujući zemlju iskopanu sa kontaminiranih lokacija), kamen i iskop
17 05 03*	zemlja i kamen koji sadrže opasne supstance
17 05 04	zemlja i kamen drugačiji od onih navedenih u 17 05 03
17 05 05*	iskop koji sadrži opasne supstance
17 05 06	iskop drugačiji od onog navedenog u 17 05 05
17 05 07*	otpad koji spada sa gusenica koji sadrži opasne supstance
17 05 08	otpad koji spada sa gusenica drugačiji od onog navedenog u 17 05 07
17 06	izolacioni materijali i građevinski materijali koji sadrže azbest

17 06 01*	izolacioni materijali koji sadrže azbest
17 06 03*	ostali izolacioni materijali koji se sastoje od ili sadrže opasne supstance
17 06 04	izolacioni materijali drugačiji od onih navedenih u 17 06 01 i 17 06 03
17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
17 08	građevinski materijal na bazi gipsa
17 08 01*	građevinski materijal na bazi gipsa kontaminirani opasnim supstancama
17 08 02	građevinski materijal na bazi gipsa drugačiji od onih navedenih u 17 08 01
17 09	ostali otpadi od građenja i rušenja
17 09 01*	otpadi od građenja i rušenja koji sadrže živu
17 09 02*	otpadi od građenja i rušenja koji sadrže PCB (npr. zaptivači koji sadrže PCB, podovi na bazi smola koji sadrže PCB, glazure koje sadrže PCB i kondenzatori koji sadrže PCB)
17 09 03*	ostali otpadi od građenja i rušenja (uključujući mešane otpade) koji sadrže opasne supstance
17 09 04	mešani otpadi od građenja i rušenja drugačiji od onih navedenih u 17 09 01 i 17 09 02 i 17 09 03

Табела 2

	Јединица мере	Количина	Грађевински и отпад од рушења
17 01 01	м3	319,64	бетон
17 01 02	м3	578,92	цигла, опека, блок
17 01 03	м2	1601,01	цреп, керамика
17 02 01	м3	42,18	дрво
17 02 02	м2	712,82	стакло
17 04 05	кг	12096,13	гвожђе и челик
17 05 06	м3	25,37	земља
17 08 02	м2	2105,33	гипс, малтер итд
17 09 04	м2	3650.67	различите подне облоге итд

Табелу 2 попунити на основу табеле 1

1. Предложене мере и активности у управљању отпадом

Неадекватно управљање отпадом, а посебно његово неадекватно одлагање може имати значајан негативан утицај на здравље становника и животну средину. Непосредно се јавља утицај на ваздух, подземне и површинске воде, земљиште, биљни и животињски свет.

Стога је сав отпадни материјал који настане у процесу изградње (комунални отпад, грађевински материјал и метални отпад, пластика, папир, старе гуме и сл.) неопходно прописно сакупити, разврстати и одложити на за то предвиђену и одобрену локацију.

За време грађевинских радова, обавезно је одвојено сакупљање и припрема следећих остатака за рециклажу/поновну употребу:

- Минералног грађевинског отпада, као што су цигле, цреп и бетон
- Дрвни отпад
- Стакло
- Метални отпад
- Амбалажа (картон, пластика)
- Ископана земља

У циљу правилног управљања насталим отпадним материјама извођач радова је у обавези да се придржава законом прописаних мера које су наведене у овом поглављу. Уколико одвојено сакупљање на месту настанка није изводљиво, помешани отпад од грађења и рушења се може предавати у рециклажни центар ради сортирања и припреме за рециклажу.

Разврставање отпада је поступак одређивања врсте отпада према пореклу, карактеру и категорији отпада. Препорука је да се разврставање врши одмах на месту настајања отпада како би се правилно ускладиштио на месту привременог складиштења. Одређивање карактера отпада (опасан/неопасан) се одређује на основу расположивих података (МСДС обрасци) на основу чега се додељује претпостављени шестоцифрени број ("код") отпада из Каталога отпада. Каталог отпада је саставни део Правилника о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник РС", број 56/2010). Оператер је дужан да код акредитоване лабораторије изврши испитивање отпада који је опасан или према пореклу, саставу и сл. може бити опасан.

Након коначног селектовања, отпад ће се чувати у врећама (нпр. изолациони материјал), како би се спречило расипање, или у контејнерима (отпадни метал, пластика, дрво и сл.) који су одређени строго за ту намену. Произвођач, односно власник отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије, разврстава, класификује наведени отпад настао његовом делатношћу, на прописан начин и чува до предаје лицу које врши сакупљање и/или лицу које врши транспорт наведеног отпада, односно лицу које врши његово складиштење и/или третман. Произвођач, односно власник отпада, предаје наведени отпад сакупљачу и/или лицу које врши транспорт, односно лицу које врши складиштење и/или третман наведеног отпада, са којим је претходно закључио уговор, а које поседује дозволу издату од стране Министарства за заштиту животне средине. Транспорт отпада мора да прати документација о кретању отпада.

Паковање отпада који се користи као секундарна сировина се мора извршити тако да запремина и тежина паковања буду ограничене до минималне адекватне количине, а да се истовремено обезбеди неопходан ниво сигурности за прихватање и транспорт упакованог отпада. Материјали који се користе за паковање морају бити произведени и дизајнирани на начин да се смањи утицај на животну средину приликом даљег руковања са истим. Паковање мора бити такво да садржај опасних материја у самом материјалу за паковање, буде сведен на минимум. Паковање опасног отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије врши се на начин прописан законом којим се уређује превоз опасних материја и ратификованим међународним уговорима у области превоза опасних материја у железничком, друмском, поморском, ваздушном саобраћају и унутрашњим пловним путевима.

Обележавање упакованог отпада који се користи као секундарна сировина врши се стављањем натписа који садржи назив и седиште или регистровани знак генератора отпада, назив и индексни број отпада у складу са прописом којим се уређују категорије, класификација и испитивање отпада. Упакован опасни отпад треба да буде обележен видљиво и јасно. Поступак складиштења, паковања и обележавања опасног отпада врши се у складу са Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада ("Службени гласник РС" број 92/2010).

Кретање отпада - Упакован и обележен отпад - секундарну сировину прати Документ о кретању отпада, односно Документ о кретању опасног отпада:

Документ о кретању отпада

Према Закону о управљању отпадом („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016) на основу члана 45 кретање отпада прати посебан Документ о кретању отпада, осим отпада из домаћинства. Власник отпада је дужан да класификује отпад пре отпочињања кретања отпада и попуњава документ о кретању отпада или документ о кретању опасног отпада.

Копије докумената о отпреми отпада се морају чувати све док се не добије примерак попуњеног Документа о кретању отпада од примаоца којим се потврђује да је отпад прихваћен.

Ако власник отпада у року од 15 дана не прими примерак попуњеног Документа о кретању отпада од примаоца, покреће поступак провере кретања отпада и о налазу извештава надлежно министарство.

Извођач радова има обавезу да чува комплетирани Документ о кретању отпада најмање две године. Образац Документа о кретању отпада је штампан уз Правилник о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Службени гласник РС“ бр. 114/2013).

Документ о кретању опасног отпада

На основу члана 46. Закона о управљању отпадом кретање опасног отпада прати посебан Документ о кретању опасног отпада који попуњава власник и свако ко преузима опасан отпад од привредног друштва, а који је прописан Правилником о обрасцу документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање ("Сл. гласник РС", бр. 17/2017). Образац Документа о кретању опасног отпада састоји се од шест истоветних примерака од којих први примерак представља претходно обавештење.

Образац претходног обавештења се доставља искључиво електронски Агенцији за заштиту животне средине уносом у информациони систем Националног регистра извора загађивања, најмање 48 сати пре започињања кретања отпада. Без унетог претходног обавештења у законски прописаном року, Документ о кретању опасног отпада није могуће креирати.

Претходно обавештење је могуће одјавити најкасније закључно са предвиђеним даном почетка кретања опасног отпада. Уколико произвођач, односно власник отпада, у наведеном периоду не одјави претходно обавештење, а кретање отпада не започне, потребно је да се писмено обрати Агенцији са изјавом.

Складиштење отпада - Отпад се складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување отпада на локацији произвођача или власника отпада. Складиштење отпада врши се на начин који минимално утиче на здравље људи и животну средину. Складиште отпада који се користи као секундарна сировина може бити отвореног или затвореног типа, ограђено и под сталним надзором. Простор на ком се врши складиштење отпада који се користи као секундарна сировина мора бити намењен за обављање активности складиштења. За привремено складиштење секундарних сировина, генератор отпада може користити простор који мора да поседује следеће:

- стабилну и непропусну подлогу са одговарајућом заштитом од атмосферских утицаја
- систем за спречавање настајања удеса
- систем за потпуни контролисани прихват атмосферске воде са свих манипулативних површина
- систем за заштиту од пожара, у складу са посебним прописима Складиштење отпада у течном стању мора се вршити у посуди за складиштење са непропусном танкваном која може да прими целокупну количину отпада у случају удеса (процуривања), док се складиштење отпада у прашкастом стању врши на начин којим се обезбеђује заштита одзапрашивања околног простора

Извођач радова може део отпада да одложи на локалну депонију у складу са Уредбом о одлагању отпада на депоније (Службени гласник РС, бр. 92/10). Уредбом су између осталог описане процедуре за прихват отпада на депонији и испитивање ради утврђивања усаглашености са граничним вредностима. У складу са Анексом 4 уредбе, посебни токови инертног отпада, као што су нпр. бетон, цигле, керамика, стакло, земља и камен из грађевинских радова и операција рушења, могу се одлагати на депонију у посебним околностима без претходног испитивања уколико је оператер управљања депонијом одредио локацију за одлагање ове врсте отпада.

Управљање опасним отпадом

За потребе организације управљања опасним отпадом који се генерише или се може генерисати обављањем радова на реконструкцији дела објекта ОШ "Митрополит Михаило" у овој тачки дате су смернице за управљање појединим врстама опасног отпада или отпада за који се претпоставља да има опасан карактер.

Амбалажа контаминирана опасним супстанцама

Приликом извођења радова на реконструкцији дела објекта, може се генерисати одређена количина отпадне амбалаже која садржи опасне материје. Пре свега се ово односи на отпадну амбалажу од боја (полудисперзија) које ће се користити за фарабање плафона и зидних површина. Такође, одређена количина отпадне амбалаже која има опасан карактер ће се генерисати након завршног лакирања овозастављеног паркета. Након искоришћења, предметна амбалажа ће се складиштити у привремено складиште отпада до предаје на збрињавање овлашћеном оператеру. За потребе складиштења опасног отпада потребно је поставити приручни магацин на локацији извођења радова. Магацин мора бити затворен, наткривен и обезбеђен од приступа неовчашћених лица.

Пре предаје отпада овлашћеном оператеру, за ову врсту отпада потребно је код акредитоване лабораторије прибавити извештај о испитивању отпада. Уколико се извештајем о испитивању код овлашћене лабораторије утврди опасан карактер отпада, исти ће се предавати овлашћеном оператеру уз претходну најаву кретања отпада надлежном органу и попуњавање Документа о кретању опасног отпада.

Грађевински отпад контаминиран опасним супстанцама

Имајући у виду обим радова и врсту материјала која се уклања, овом приликом могу се генерисати различите врсте опасног грађевинског отпада. Приликом рада на уклањању винас плочица, собзиром на то да у овом тренутку није познат начин лепљења плочица (битумен, лепак и сл.) може се претпоставити да ова врста отпада може имати опасан карактер.

Уклањањем изолације у делу поткровља, или другим радовима може се генерисати отпад који садржи азбест. У случају да претпоставке да одређене врсте изолационих материјала садрже азбест, истим је потребно управљати уз примену одговарајућих мера безбедности и здравља на раду, паковања и обележавања отпада.

Отпад треба предати предузећу овлашћеној за преузимање овог отпада. Документацију о генерисаном и предатом отпаду (документа о кретању отпада и евиденцију отпада) треба држати на градилишту.

Управљање неопасним отпадом

Током обављања радова на предметном објекту (земљаних радова, радова на демонтажи и сл.) генерисаће се различите врсте неопасног отпада (грађевинског отпада, комуналног отпада и сл.). Најстрожије је забрањено одлагање фракција неопасног отпада у контејнере за комунални отпад или њихово мешање са опасним отпадом.

Грађевински отпад и отпад од рушења

Обављањем радова у приземљу и поткровљу предметног објекта (генерисаће се неопасн отпад од грађења и рушења и то: различите фракције бетона, камен, земља и сл.) Поред ових врста отпада, генерисаће се и материјали који се могу поновно користити за исти или сличну намену.

Рушењем зидова (гипскартонске плоче, бетон, бетон са плочицама), демонтажом армирано цементне кошуљице пода, рушењем аб плоча и тротоара, степеништа, рушењем керамичких зидних и подних плочица и сл. генерисаће се отпадни бетон, отпадни гипс, отпадне плочице и сл. Уколико је могуће, ове фракције потребно је раздвајати према врсти материјала (бетон, гипс и сл.) а када то није могуће, ове врсте отпада сакупљати у контејнере који ће бити постављени на локацији градилишта. Наведене врсте отпада потребно је предавати овлашћеном оператеру (нпр. разврстане фракције бетона, цреп и сл.), а у случају мешања фракције бетона, цигле, црепа, керамике и сл, односно у случају немогућности одвајања фракција, исти се може предавати на депонију грађевинског отпада.

Демонтажом унутрашњих дрвених врата и прозора, генерисаће се отпадно дрво (иверица, панели и сл.) и отпадно стакло. За потребе сакупљања ове врсте отпада могу се користити "биг-баг" вреће (опилци и мањи комади дрвета) или одговарајући контејнери запремине 5м3.

Током земљаних радова вршиће се ископ површинског слоја, машински ископ материјала и том приликом, генерисана количина земље, камена и осталих фракција ће се сакупљати и формираће се гомиле (купе) материјала чиме ће се спречити њихово разношење и расипање. Ову врсту материјала (под условом да није контаминирана опасним материјама) након завршетка радова, користити за насипање околног земљишта или исту транспортовати на депонију комуналног отпада на којој је оператер може користити за потребе прекривања тела депоније. Транспорт ископаног материјала вршити возилима која поседују прописане кошеве и систем заштите од просипања материјала.

Приликом рушења бетона генерисаће се и одређене количине отпадног метала (гвожђе и челик). Ова врста отпада ће се складиштити на бетонској подлози или унутар контејнера запремине које ће на локацији складишта поставити овлашћени оператер са којим ће бити склопљен уговор о пословној сарадњи. Након пуњења контејнера, односно генерисања адекватних количина отпада, лице задужено за управљање отпадом ће обавештавати оператера о потреби преузимања отпада.

Отпадна амбалажа која не садржи опасне супстанце

Приликом распакивања материјала која ће се користити за уградњу (плочице, изолација и сл) могу се генерисати отпадна папирна и картонска амбалажа, пластична амбалажа и дрвена амбалажа. Отпадна папирна и картонска и пластична амбалажа ће се одвојено сакупљати на делу складишта неопасног отпада у опрему коју ће поставити овлашћени оператер. Отпадне дрвене палете складиштити на непропусној подлози складишта неопасног отпада. Наведене врсте отпада ће бити предаване овлашћеном оператеру уз попуњавање Документа о кретању отпада.

Комунални отпад

На локацији градилишта биће постављен стандардни контејнер за чврст комунални отпад. Преузимање и одлагање генерисаног комуналног отпада од стане комуналног предузећа ће се вршити редовно на основу накнадно утврђене динамике. Целокупне количине заосталих отпадних материја комуналног порекла, потребно је безбедно уклонити са предметне локације, а обавеза је надзорног органа да врши контролу забране одлагања одвојено сакупљених фракција неопасног и опасног отпада у контејнере за комунални отпад.

Најбитнији законски и подзаконски акти:

- Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр.135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 -др. закон, 43/11 -одлука УС, 14/16 и 76/18, 95/2018 – др. закон)
- Закон о процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС" бр. 135/04, 36/2009)
- Закон о управљању отпадом ("Сл.гласник РС" бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18)
- Закон о водама ("Сл.гласник РС" бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/2018)
- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др.закон)
- Закон о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019)
- Закон о заштити природе ("Сл.гласник РС" бр. 36/09, 88/2010, 91/2010 - испр. и 14/2016, 95/2018)
- Закон о пољопривредном земљишту ("Сл.гласник РС" бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017, 95/2018)

Остали релевантни прописи из области управљања отпадом су наведени у наставку:

- Правилник о садржини документације која се подноси уз захтев за издавање дозволе за увоз, извоз и транзит отпада ("Службени гласник РС" број 60/2009, 101/2010, 48/2017, 80/2017, 98/2017, 38/2018)
- Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада ("Службени гласник РС" број 92/2010)
- Правилник о начину и поступку управљања истрошеним батеријама и акумулаторима ("Службени гласник РС" број 86/2010)
- Правилник о начину и поступку управљања отпадним гумама ("Службени гласник РС" број 81/2010)

- Правилник о обрасцима извештаја о управљању амбалажом и амбалажним отпадом ("Службени гласник РС" број 21/2010, 10/2013, 44/2018)
- Правилник о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање ("Службени гласник РС" број 95/2010, 88/2015)
- Уредба о одлагању отпада на депоније ("Службени гласник РС" број 92/2010)
- ПРАВИЛНИК о поступању са отпадом који садржи азбест ("Службени гласник РС" број 70/2010)
- ЗАКОН О ТРАНСПОРТУ ОПАСНЕ РОБЕ ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016, 83/2018, 95/2018 - др. закон и 10/2019 - др. закон
- Уредба о превозу опасних материја у друмском и железничком саобраћају ("Службени гласник РС" број 53/02)
- ПРАВИЛНИК о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање ("Службени гласник РС", број 17/2017)
- ПРАВИЛНИК о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање ("Службени гласник РС", број 114/2013)