Број: 3518/1

Дана: 10.08.2022. године

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца: | **Центар за заштиту одојчади, деце и омладине** |
| Адреса наручиоца: | Београд ул. Звечанска 7 |
| Врста наручиоца: | Установа |
| Врста поступка набавке: | Поступак набавке путем наруџбеницебр. 32/22 |
| Врста предмета: | Услуге |
| Опис предмета набавке, називи ознака изОпштег рачника набавке: | Услуге- „Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд**Назив и ознака из општег речника набавке**-72267100-0 – Одржавање софтвера за информационе технологије. |

|  |  |
| --- | --- |
| Критеријум за доделууговора: | **Eкономски најповољнија понуда која се одређује на основу једног одс ледећих критеријума- Цена.** |
|  | Понуђач понуду подноси путем електронске поште.Понуђач понуду подноси тако да иста буде примљена од стране наручиоца до **15.08.2022**. **године до 11:00 часова**.Понуде се достављају у електронском облику на српском језику путем мејла. Понуде се достављају на и-мејл адресу правника Центра за заштиту одојчади, деце и омладине: ivanar@czodo.rs, до **15.08.2022**. **године до 11:00 часова**.Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до**15.08.2022**. **године до 11:00 часова**. Понуда која је примљена после **11:00 часова 15.18.2022. године,** сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено. Понуђач може да поднесе само једну понуду.Рок за подношење понуде је 6 **дана** од дана кадајепозивзаподношењепонудапослатпонуђачима*,* односно до **15.08.2022**. **године до 11:00 часова**. |
| Место, време и начин отварања понуда: | Отварање примљених понуда биће одржано **15.08.2022. године у 11:30 часова**, непосредним увидом. |
| Рок за доношење одлуке: | Одлука о избору најповољније понуде биће донета одмах, односно најкасније у року од 1 дана од дана отварања понуда.од дана јавног отварања понуда |
| Лица за контакт- и- мејл адресе | milutin.pavlovic@czodo.rsivanar@czodo.rs |

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:

Понуда бр. од за набавку услуга путем наруџбенице бр. 32/22-Набавка услуге- „Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Имеособезаконтакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Називподизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матичниброј:* |  |
|  | *Порескиидентификациониброј:* |  |
|  | *Имеособезаконтакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Називподизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матичниброј:* |  |
|  | *Порескиидентификациониброј:* |  |
|  | *Имеособезаконтакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матичниброј:* |  |
|  | *Порескиидентификациониброј:* |  |
|  | *Имеособезаконтакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матичниброј:* |  |
|  | *Порескиидентификациониброј:* |  |
|  | *Имеособезаконтакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матичниброј:* |  |
|  | *Порескиидентификациониброј:* |  |
|  | *Имеособезаконтакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ПУТЕМ НАРУЏБЕНИЦЕ СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ –** Набавка услуге-„Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд

Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **услове** за учешће у поступку набавке, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар – **потребно је да понуђач достави потписану и оверену изјаву која се односи на ову ставку и која је дата у прилогу, као имеродаван доказ о упису у одговарајући регистар***.*
2. Понуђач је дужан да присастављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – **потребно је да понуђач достави потписану и оверену изјаву која се односи на ову ставку и која је дата у прилогу***.*

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, под извођач мора да испуњава претходно наведене услове.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни претходно наведене услове.

**Опис и спецификација**

Наручилац потражује услугу -„Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд, што подразумева следећу групацију услуга:

1. Оцена постојећег система кроз Упитник Министарства финансија – ЦЈХ
2. Усклађивање и дефинсање сегментираних целина у одосу на организацију Установе
3. Ажурирање Листе пословних процеса по свим сегментираним целинама Установе
4. Приппрема предлога Одлуке о усвајању ажуриране Листе пословних процеса
5. Ажурирање мапа пословних процеса у складу са ажурираном листом
6. Припрема предлога Одлуке о усвајању ажурираних Мапа пословних процеса
7. Оцена постојећих ризика по дефинисаним мапама пословних процеса
8. Идентификација потенцијално нових ризика, класификација и оцена истих кроз оцену елемената за постојање ризика од преваре и корупције
9. Оцена идентификованих ризика кроз матрицу по моделу 5 X 5
10. Ажурирање података у Регистру ризика
11. Припрема предлога Одлуке о усвајању ажурираног Регистра ризика
12. Дефинисање корективних мера за ублажавање ризика и унос истих у Регистар
13. Усклађивање писаних процедура за реализацију пословних процеса према дефинисаним корективним мерама за ублажавање ризика
14. Ажурирање Стратегије управљања ризиком – по потреби након анализе контролног окружења
15. Припрема интерних аката која се односе на управљање неправилностима

**Образац структуре понуђене цене:**

|  |  |
| --- | --- |
| Р.б. | Опис услуге |
| I | II |
| 1. | 1. Оцена постојећег система кроз Упитник Министарства финансија – ЦЈХ
2. Усклађивање и дефинсање сегментираних целина у одосу на организацију Установе
3. Ажурирање Листе пословних процеса по свим сегментираним целинама Установе
4. Приппрема предлога Одлуке о усвајању ажуриране Листе пословних процеса
5. Ажурирање мапа пословних процеса у складу са ажурираном листом
6. Припрема предлога Одлуке о усвајању ажурираних Мапа пословних процеса
7. Оцена постојећих ризика по дефинисаним мапама пословних процеса
8. Идентификација потенцијално нових ризика, класификација и оцена истих кроз оцену елемената за постојање ризика од преваре и корупције
9. Оцена идентификованих ризика кроз матрицу по моделу 5 X 5
10. Ажурирање података у Регистру ризика
11. Припрема предлога Одлуке о усвајању ажурираног Регистра ризика
12. Дефинисање корективних мера за ублажавање ризика и унос истих у Регистар
13. Усклађивање писаних процедура за реализацију пословних процеса према дефинисаним корективним мерама за ублажавање ризика
14. Ажурирање Стратегије управљања ризиком – по потреби након анализе контролног окружења
15. Припрема интерних аката која се односе на управљање неправилностима
 |
| Цена без ПДВ-а за уговорни период од дана потписивања Уговора до 31.12.2022. године |  |
| Цена са ПДВ-ом за уговорни период од дана потписивања Уговора до 31.12.2022. године |  |
| Рок важења понуде *(Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 30 дана)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана |
| Место извршења услуге, Београд, Звечанска бр. 7 |

Датум Понуђач

 М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**НАПОМЕНА: ПОТРЕБНО ЈЕ ДА ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ ПОТПИСАН И ПЕЧАТИРАН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.**

**Процењена вредност набавке наруџбеницом износи 360.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а, односно 432.000,00 динара са урачунатим ПДВ-ом.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА НАБАВКЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[навести назив понуђача]*у поступку Набавке услуга – -„Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд, испуњава предвиђене услове за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Понуђач*:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача,**Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица свакогпонуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА

Изјављујемо да смопри састављању понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописао заштити на раду,запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нам није из речена мера забране обављања делатности која је на сназ и у време подношења понуде.

 Место и датум: Овлашћено лице

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

Набавка услуге-„Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд

 ***Закључен између уговорних страна:***

**1. "Центар за заштиту одојчади, деце и омладине"**, са седиштем у Београду, ул. Звечанска број 7, ПИБ: 100286755, Матични број: 07094345, који заступа в.д. директора Зоран Милачић (у даљем тексту: **Наручилац – Прималац услуга**)

***и***

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Телефакс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*у даљем тексту: **Понуђач – Давалац услуга**)

**Члан 1.**

* 1. Уговорне стране констатују:

- да је наручилац спровео поступак Набавке услуге- -„Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд.

**-** да је Понуђач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, евидентиране код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу овог Уговора, и саставни је део овог Уговора. (попуњава Наручилац)

**-** да је Наручилац на основу понуде Понуђача и Одлуке о избору најповољније понуде бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ године, изабрао Понуђача за услугу--„Консултантска подршка у поступку ажурирања успостављеног система финансијског управљања и контроле (ФУК) и управљање неправилностима“, за потребе Центра за заштиту одојчади, деце и омладине, Београд.(попуњава Наручилац).

**Члан 2.**

Предмет Уговора је пружање услуга одређених у Позиву за подношење понуда, што обухвата следећу групацију услуга:

1. Оцена постојећег система кроз Упитник Министарства финансија – ЦЈХ
2. Усклађивање и дефинсање сегментираних целина у одосу на организацију Установе
3. Ажурирање Листе пословних процеса по свим сегментираним целинама Установе
4. Приппрема предлога Одлуке о усвајању ажуриране Листе пословних процеса
5. Ажурирање мапа пословних процеса у складу са ажурираном листом
6. Припрема предлога Одлуке о усвајању ажурираних Мапа пословних процеса
7. Оцена постојећих ризика по дефинисаним мапама пословних процеса
8. Идентификација потенцијално нових ризика, класификација и оцена истих кроз оцену елемената за постојање ризика од преваре и корупције
9. Оцена идентификованих ризика кроз матрицу по моделу 5 X 5
10. Ажурирање података у Регистру ризика
11. Припрема предлога Одлуке о усвајању ажурираног Регистра ризика
12. Дефинисање корективних мера за ублажавање ризика и унос истих у Регистар
13. Усклађивање писаних процедура за реализацију пословних процеса према дефинисаним корективним мерама за ублажавање ризика
14. Ажурирање Стратегије управљања ризиком – по потреби након анализе контролног окружења
15. Припрема интерних аката која се односе на управљање неправилностима

Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обеуговорне стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор сесматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Трајање уговорних обавеза је временски ограничен од момента закључења Уговора за дату набавку до 31.12.2022. године.

Може се изменити само писаним анексом, потписаним од стране овашћених лица уговорних страна.

**Члан 3.**

Наручилац се обавезује да Понуђачу (Даваоцу услуга) за извршене услуге плати износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно са ПДВ-ом износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара. (попуњава Давалац услуга)

Наведени износ не може прећи износ процењене вредности набавке.

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да Понуђачуисплати износ цене за извршене услуге са ПДВ-ом, у року од 45 дана од пријема уредно испостављене фактуре,на рачун Понуђача број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке. (попуњава Давалац услуга)

Понуђач се обавезује да на сваком рачуну унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца (заводни број Центра).

**Члан 5.**

Наручилац се обавезује:

- да обезбеди услове у објектима Центра за заштиту одојчади, деце и омладине,како би омогућио извршиоцу да обавља уговорене услуге;

* да одреди одговорно лице које ће бити задужено за контакте са Понуђачем (Даваоцем услуга), оверу рачуна, радних сати и др;
* да упозори Понуђача (Даваоца услуга) на чињенице које су посебно важне са аспекта безбедности.

**Члан 6.**

Понуђач се обавезује да услугу из овог Уговора врши у свему под условима набавке и прихваћене понуде.

Ако услуга коју је Понуђач пружио Наручиоцу буде неадекватна односно не одговара неком од елемената садржаном у документацији набавке и прихваћеној понуди, Понуђач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

**Члан 7.**

У случајевима одустанка од уговора од стране Понуђача, започињања извршења услуге уз прекорачење рока за извршење услуге, Наручилац може раскинути овај уговор уз наплату уговорене казне у висини од 10% укупно уговорене вредности овог уговора.

**Члан 8.**

Уговор са свим прилозима и целокупном документацијом чува се на месту које гарантује безбедност података који представљају пословну тајну и са којима могу бити упозната искључиво лица која непосредно раде на реализацији уговора, а којима је оправдано потребан приступ таквим информацијама у циљу извршења уговора.

Уговорне стране се обавезују да неће, без потписаног пристанка друге стране, открити трећој страни било коју поверљиву информацију или податке који се односе на пословање уговорних страна, а који су у вези са овим уговором.

Обавеза поверљивости остаће на снази у периоду од 3 (три) године од дана извршења уговора.

**Члан 9.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођених вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околоности и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 10.**

Свака од уговорних страна има право на раскид уговора.

Моментом пријема обавештења о раскиду овог уговора наступа доспелост уговорних обавеза по питању уговорне казне, као и друге последице у складу са законом.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

**Члан 11.**

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора уговара се надлежност суда у Београду.

**Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**ПОНУЂАЧ- ДАВАЛАЦ УСЛУГА НАРУЧИЛАЦ- ПРИМАЛАЦ УСЛУГА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НАПОМЕНА: ПОТРЕБНО ЈЕ ДА ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ ПОТПИСАН И ПЕЧАТИРАН МОДЕЛ УГОВОРА.**

*(У случају подношењазаједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)*

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*